

Приложение 2.

Таблица 1.

Обоснование вариативной части ППССЗ по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Количество часов обязательной нагрузки УП ППССЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличение объема обязательной части)
ОГСЭ.	Обязательная часть	64	На освоение дополнительных умений и знаний по дисциплинам: основы социологии и политологии, основы этики, эффективное поведение на рынке труда, отражающих специфику специальности 40.02.01. право и организация социального обеспечения
ОГСЭ. 4.	Основы политологии и социологии	32	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК6
ОГСЭ.5.	Основы этики	32	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций
ОП.1.5.	Эффективное поведение на рынке труда	35	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК7
ОП	Обязательная часть	620	На освоение дополнительных умений и знаний по дисциплинам: муниципальное право, правоохранительные органы, история отечественного государства и права, социальное страхование в России, финансовое право, основы психологических знаний о

			личности инвалида и лиц пожилого возраста, социальная политика и технология социальной работы, арбитражный процесс, правовые основы медико-социальной экспертизы, безопасность жизнедеятельности, отражающих специфику специальности 40.02.01. право и организация социального обеспечения
ОП.1.6.	Муниципальное право	52	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП. 1.7.	Правоохранительные органы	64	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.1.8.	История отечественного государства и права	76	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.1.9.	Социальное страхование в России	58	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.2.0.	Финансовое право	32	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.2.1.	Основы психологических знаний о личности инвалида и лиц пожилого возраста	42	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.22.	Социальная политика и технология социальной работы	140	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных

			способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.2.3.	Арбитражный процесс	64	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.2.4.	Правовые основы медико-социальной экспертизы	36	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12
ОП.2.5.	Безопасность жизнедеятельности	48	Введена согласно концепции вариативных составляющих ОПОП СПО в Самарской области для повышения конкурентных способностей выпускников на региональном рынке труда. Коды формируемых компетенций ОК1-ОК12

Приложение 3.

Таблица 2.

Связь образовательной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Вид профессиональной деятельности	Уровень квалификации
ФГОС специальности 40.02.01. Право и организация социального страхования	Социальный работник (утв. 18.11.2013 N 677н)	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	4

Приложение 4.

Таблица 3.

Сопоставление ФГОС СПО с профессиональным стандартом

ФГОС СПО	Профессиональный стандарт	Выводы
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	
ВД 1 .Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания	соответствует
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ или трудовые действия	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством	соответствует
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты..	Информирование клиента об оказываемых учреждением социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе	соответствует
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в	Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов,	соответствует

социальной защите.	в том числе с помощью электронных средств связи и интернет -ресурсов	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности	не соответствует
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента	соответствует
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством	соответствует
<p>Практический опыт по каждому ВД ВД 1 .Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. 1.1. Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты. 1.2. Прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала. 1.3. Формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения и пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан. 1.4. Определение права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий</p>	<p>Трудовые функции или трудовые действия Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством Информирование клиента об оказываемых учреждением социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и</p>	

<p>на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.</p> <p>1.5. Определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>1.6. Общение с лицами пожилого возраста и инвалидами и публичное выступление и речевой аргументации позиции.</p>	<p>интернет -ресурсов</p> <p>Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности</p> <p>Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента</p> <p>Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством</p>	
<p>Умения.</p> <p>ВД 1 .Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p> <p>определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий,</p>	<p>Умения</p> <p>Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания</p> <p>использовать интернет -ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений</p>	

пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

формировать пенсионные дела;

дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

<p>давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p>		
<p>ВД 1 .Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Знания знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико -социальной экспертизы; основные понятия и категории медико -социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</p>	<p>Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания Знания основы законодательства об нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами; основы законодательства о занятости населения; основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов ;</p>	

<p>способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</p> <p>основы психологии личности;</p> <p>современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</p> <p>особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 5.

Таблица 4.

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
ВД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно -компьютерные технологии. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ВД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

-
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Приложение 6.

Таблица 5.

Формирование содержания практик

Результат (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
ВД.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1.1. Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты..	1.2. Прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала.
ПК 1.3.Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	1.3. Формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения и пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	1.4. Определение права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.
ПК 1.5. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1.5. Определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>1.6.Общение с лицами пожилого возраста и инвалидами и публичное выступление и речевой аргументации позиции.</p>
<p>ВД.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>	
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>2.1. Поддержание в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий.</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>2.2. Выявление и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.</p>
<p>ПК 2.3.Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>	<p>2.3. Организация и координирование социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий..</p> <p>2.4. Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>2.5. Участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>